

**РГКОУ «Карачаево-Черкесский государственный колледж
культуры и искусств им. А.А. Даурова»**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор КЧГККиИ им. А.А. Даурова
Куджева Ф.У.**

Правила внутреннего распорядка для студентов

**РГКОУ «Карачаево-Черкесский государственный колледж
культуры и искусств им. А.А. Даурова»**

Рассмотрены и приняты на заседании Совета колледжа

г. Черкесск 2011г.

1. Общие положения

Настоящие правила внутреннего распорядка для студентов и других обучающихся в РГОУ «Карачаево-Черкесском государственном колледже культуры и искусств им. А.А. Даурова» (далее - Колледж) разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования, Уставом колледжа, локальными актами колледжа.

1.1. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для студентов всех форм обучения (очной, заочной), обучающихся в колледже.

1.2. Все студенты в Колледже должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и выполнять их в полном объеме совместно с другими участниками образовательного процесса (администрацией, преподавателями, концертмейстерами и другими работниками).

1.3. Ответственность за ознакомление студентов с настоящими Правилами несут классные руководители учебных групп. Контроль осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2. Прием в колледж и организация образовательного процесса

2.1. Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации и гарантирует гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки профессиональных способностей и уровня подготовки поступающих. Граждане Российской Федерации и иных государств имеют право на конкурсной основе бесплатно обучаться в Колледже в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации. Обучение, стажировка и повышение квалификации граждан может также осуществляться в колледже на основе прямых договоров, предусматривающих оплату предоставляемых колледжем образовательных услуг и заключаемых с колледжем непосредственно как с российскими, так и зарубежными юридическими и физическими лицами.

2.2. Колледж вправе объявлять прием граждан по соответствующей специальности только при наличии лицензии. Администрация колледжа обязана ознакомить поступающих с лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, а также с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Прием в колледж проводится в объявленные сроки по личному заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное образование или образование более высокого уровня, на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов, проводимых с целью определения возможности поступающего освоить профессиональные образовательные программы.

2.3. Программа вступительных испытаний устанавливается колледжем и доводится до сведения абитуриентов до их начала. При наличии конкурса обеспечивается зачисление наиболее способных и подготовленных поступающих, если иное не оговорено законодательством Российской Федерации. Прием в колледж проводится по результатам вступительных испытаний, имеющих характер творческого конкурса, в котором абитуриент обязан участвовать лично. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных абитуриентов, если иное условие не оговорено законодательством Российской Федерации.

2.4. Для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего общего (полного) образования с медалью, либо имеющих другие отличия в уровне подготовки, подтвержденные соответствующими документами, колледж вправе устанавливать особые условия приема, связанные с уменьшением количества вступительных испытаний.

2.5. Абитуриенты, получившие на вступительных экзаменах неудовлетворительную оценку выбывают из конкурса и не зачисляются в колледж.

2.6. Порядок приема граждан иностранных государств и государств, входящих в СНГ, определяется колледжем самостоятельно, если иное не предусмотрено международным соглашением и законодательными актами.

2.7. Организация образовательного процесса в колледже регламентируется учебным планом, календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми на основе примерного учебного плана, рекомендуемого государственным органом управления и отражающего требования государственного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

2.8. Обучение в колледже осуществляется в различных формах, в том числе очной, заочной формах и форме экстерната (если это разрешено государственным образовательным стандартом). Допускается сочетание различных форм получения профессионального образования, включая индивидуальные графики обучения, сокращенные сроки, обеспечивающие получение образования установленного стандарта в установленные сроки. Сроки обучения по каждой специальности устанавливаются учебным планом и государственным образовательным стандартом.

2.9. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 учебных часов. Максимальная нагрузка не превышает 54 часов в неделю. Сроки проведения различных видов учебных занятий и производственного обучения устанавливаются учебными планами.

2.10. Продолжительность академического учебного часа в колледже устанавливается равной 45 минутам, перерывы между занятиями - 5-10 минут. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв не менее 40 минут.

2.11. Начало и окончание каждого урока оповещается звонком.

2.12. Для студентов очного отделения устанавливается 6-дневная рабочая неделя. Для студентов заочных отделений и других обучающихся в колледже может быть установлена рабочая неделя иной продолжительности.

2.13. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости разрабатываются на основе примерных учебных планов и выбираются колледжем самостоятельно.

2.14. Для студентов два раза в год устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период не менее 2-х недель (январь-февраль).

2.15. Производственная практика проводится в соответствии с действующими нормативными документами и положением о практике, утвержденным Советом колледжа.

2.16. В колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, консультация, самостоятельная работа, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), дипломное проектирование (дипломная работа).

2.17. Учебный год начинается 1 сентября, состоит из двух семестров, каждый из которых завершается экзаменационными сессиями.

2.18. Продолжительность сессии определяется учебным планом, количество экзаменов не должно превышать 8, зачетов - 10 (в это количество не входят зачеты по физической культуре) в учебном году. Для студентов, обучающихся по индивидуальным графикам и в сокращенные сроки, может быть установлено иное количество экзаменов и зачетов.

2.19. Знания, умения и навыки студентов в документах оцениваются по пятибалльной системе, либо по системе «зачет» - «незачет». Оценка выставляется на экзамене, зачете, контрольном уроке или по результатам текущего контроля учебной работы студента. Не согласным с оценкой, полученной на экзамене, по разрешению учебной части может быть предоставлено право на пересдачу экзамена (в исключительных обстоятельствах).

2.20. Для проверки выполнения студентом учебного плана в колледже проводится текущая, промежуточная и итоговая аттестация.

2.21. К участию в экзаменационной сессии допускается каждый студент, выполнивший учебный план семестра. Результаты сессии считаются успешными, если студентом получены положительные оценки по всем формам отчетности данной зачетно - экзаменационной сессии.

Студенту, получившему по итогам сессии неудовлетворительные оценки, предоставляется право пересдачи экзаменов, но не более, чем 2 раза по каждой из учебных дисциплин. Вторая пересдача проводится в присутствии комиссии. Студент, имеющий два и более неудовлетворительных результата, может быть отчислен из колледжа без права пересдачи.

2.22. При достижении успешных результатов в экзаменационной сессии студент в зависимости от семестра, года и уровня обучения,

продолжает обучение в следующем семестре на данном курсе или переводится на следующий курс.

2.23. Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой государственной аттестации, которая проводится создаваемыми в установленном порядке Государственными аттестационными комиссиями. Реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования завершается присвоением студенту, успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию, соответствующей квалификации с выдачей диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании и приложения к нему с указанием перечня освоенных дисциплин, их объемов и полученных по ним оценок. Порядок выдачи всех документов об образовании, в том числе - дипломов с отличием, регламентируется федеральными органами управления образованием.

2.24. Студентам, не завершившим образование в колледже, выдается академическая справка установленного образца.

2.25. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классными руководителями.

2.26. Классные руководители назначаются приказом директора в начале учебного года и строят свою деятельность в соответствии с планом работы колледжа на учебный год.

3. Права и обязанности студентов.

3.1. Права и обязанности студентов и других лиц, обучающихся в колледже определяются законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

3.2. Студенту колледжа выдается студенческий билет, зачетная книжка установленного образца.

3.3. Студенты в колледже имеют право:

- получать знания, соответствующие государственному образовательному стандарту, современному уровню развития культуры и искусства в различных его сферах, в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- посещать все виды учебных занятий в колледже, а по согласию между руководителями и в других образовательных учреждениях, обучаться по индивидуальным учебным планам и графикам;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- осуществлять перевод в другое образовательное учреждение (при условии успешного прохождения аттестации и получения согласия директоров обоих образовательных учреждений);
- определять по согласованию с соответствующими учебными подразделениями колледжа набор дисциплин обучения в пределах,

установленных учебным планом специальности или специализации подготовки кадров;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательской работы, в научно-практических конференциях, семинарах, представлять к публикации свои работы;
- свободно посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом;
- пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, лечебных и других подразделений колледжа;
- получать дополнительные, в том числе платные, образовательные услуги;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа через органы самоуправления колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- требовать замены преподавателей, не обеспечивающих качественный уровень проведения занятий;
- на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не ущемляя интересов и не оскорбляя других людей;
- на переход в колледже с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемым колледжем;
- на получение стипендии (академической и социальной) в установленном размере и порядке;
- посещать культурно-досуговые и другие мероприятия, организованные колледжем;
- в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых правовых форм;
- получить освобождение учебной части от занятий на короткий срок по серьезным обоснованным обстоятельствам;
- пользоваться, закрепленными за ними распоряжением учебной части, учебными аудиториями, классами индивидуальных занятий, инструментами для самоподготовки с 7.00 до 21.00 часов;
- пользоваться услугами библиотеки, костюмерной, студии звукозаписи, аудио и видеозаписями в соответствии с установленными правилами.

3.4. Студенты в колледже обязаны:

- выполнять требования Устава, локальных актов колледжа и соблюдать правила внутреннего распорядка;
- соблюдать календарные графики учебного процесса и практики;
- выполнять требования образовательной программы колледжа и соответствующих учебных планов, добросовестно учиться, глубоко

овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности в соответствии с установленными требованиями, готовиться к самостоятельной трудовой деятельности;

- посещать занятия, предусмотренные учебным планом специальности и расписанием;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и духовному совершенствованию, соблюдать студенческую и профессиональную этику;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами;
- уважать честь и достоинство преподавателей, работников и студентов;
- бережно относиться к имуществу колледжа, оборудованию, учебным и иным помещениям;
- иметь при себе студенческий билет и предъявлять его по требованию работников колледжа (в том числе и дежурного вахтера);
- возмещать материальный ущерб, причиненный по их вине, учебным классам, оборудованию, инвентарю, музыкальным инструментам колледжа и другому имуществу;
- в случае заболевания в тот же день информировать учебную часть или классного руководителя о причине отсутствия, по окончании болезни - предоставить справку в учебную часть в двухдневный срок;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, проходить обязательный противопожарный инструктаж и посещать другие мероприятия, связанные с организацией безопасности жизнедеятельности в колледже;
- соблюдать чистоту в здании и на территории колледжа;
- участвовать в мероприятиях по санитарной уборке колледжа и территории (субботниках), объявленными администрацией колледжа, постановлениями республиканских и городских органов власти;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры и соблюдать санитарные правила гигиены;
- следить за своей опрятностью, форма одежды студентов и других обучающихся должна быть аккуратной, соответствующей общепринятым нормам; не допускается появление в учебном корпусе в домашней одежде, не допускается нахождение студентов в форме, предусмотренной для занятий по специальным дисциплинам (купальники, чешки спортивная одежда и т.д.) вне специализированных аудиторий.

- приветствовать преподавателя при его входе в аудиторию, вставая с места;
- вести здоровый образ жизни.

3.5. Студентам запрещается:

- пропускать занятия без уважительных причин;
- без разрешения администрации колледжа вносить и выносить инвентарь, различное оборудование, инструменты и приборы из аудиторий, мастерских и кабинетов колледжа;
- курить в помещениях колледжа, вестибюлях и в непригодных для этого местах;
- находиться в помещениях колледжа, в том числе в буфете, в верхней одежде и головных уборах (кроме вестибюля 1-го этажа);
- громко разговаривать и шуметь в коридорах во время учебных занятий, на переменах и до начала учебных занятий;
- входить в помещение колледжа в грязной обуви;
- грызть семечки, сорить в помещениях колледжа, в вестибюле и на территории двора;
- использовать выражения, унижающие достоинство личности, в том числе на почве расового, этнического или национального происхождения, на почве религиозного вероисповедания или пола;
- использовать непристойные жесты и ненормативную лексику;
- распространять непристойные материалы или литературу, содержащие порнографические изображения и ненормативную лексику;
- хранить, употреблять алкоголь (в том числе пиво, энергетические напитки), наркотики, приходить в колледж в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- принимать участие в действиях, содержащих состав преступления;
- вызывающим поведением в колледже или вне его пределов создавать ситуацию, угрожающую физическому и моральному здоровью других людей и их благосостоянию;
- участвовать в действиях, ведущих к уличным или другим беспорядкам;
- приводить в колледж посторонних лиц;
- портить имущество колледжа;
- приносить в колледж, использовать любые виды оружия;
- приносить в колледж, использовать любые виды пиротехники;

4. Стипендиальное обеспечение.

4. Стипендиальное обеспечение и поощрения студентов осуществляется в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов Колледжа.

5. Ответственность студентов за невыполнение требований настоящего положения, порядок отчисления, перевода, восстановления.

5.1. За невыполнение учебных планов, академические задолженности, нарушение учебной дисциплины, грубое нарушение правил внутреннего распорядка, совершение поступков не совместимых с моральным обликом студента колледжа культуры и искусств, к нарушителям могут быть применены меры дисциплинарного, административного или общественного воздействия:

- замечание;
- устное предупреждение;
- выговор;
- строгий выговор;
- уведомление родителей о неудовлетворительной успеваемости и поведении;
- отчисление.

5.2. Студент колледжа может быть отчислен:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;
- за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине;
- за академическую неуспеваемость по результатам экзаменационной сессии и итогам семестра (более двух неудовлетворительных оценок), а также - за одну неудовлетворительную оценку по истечении сроков пересдачи;
- за грубые нарушения учебной дисциплины (пропуски занятий, неудовлетворительные результаты текущей аттестации и т.д.);
- в связи с утратой профессиональной формы, в том числе - и в результате заболевания или травмы;
- по состоянию здоровья, на основании заключения ВКК;
- за нарушения дисциплинарного характера, такие, как нарушение Правил внутреннего распорядка колледжа и Устава колледжа, неэтичное поведение, недобросовестное отношение к учебе;
- за административные нарушения и уголовные преступления.

Отчисление студента по данным основаниям утверждается Педагогическим советом (в конце семестра), Советом колледжа или учебно-

методическим советом (в течении учебного года) и оформляется приказом Директора. За грубое нарушение учебной дисциплины (пропуски, академические задолженности, неудовлетворительные результаты текущей аттестации и т.д.), умышленную порчу имущества, аморальное поведение и действия, оскорбляющие нравственное чувство коллектива преподавателей и студентов, студент может быть отчислен приказом Директора без согласования с вышеназванными органами.

5.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение студента.

5.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

5.5. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца, не считая времени болезни студента или пребывания на каникулах.

5.6. Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения поступка.

5.7. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется студенту, подвергнутому взысканию.

5.8. Взыскание может быть обжаловано студентом.

5.9. Порядок отчисления, восстановления и перевода студентов регламентируется законодательством Российской Федерации и локальными актами колледжа. Перевод в Колледж из других образовательных учреждений, с одной специальности на другую возможен только при подтверждении соответствующего профессионального уровня и при наличии свободных мест. Перевод студента в колледж из других образовательных учреждений, внутри колледжа (на другую специальность) и с одной формы обучения на другую осуществляется по их заявлению после завершения соответствующего этапа обучения. Приказ о переводе и зачислении в число студентов колледжа издается на основании собеседования, академической справки с указанием сроков ликвидации студентом разницы в учебных планах.

5.10. Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из колледжа, производится приказом директора.

Утверждены на общем собрании коллектива.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета Абарина Н.Ю.

Редакция 07 марта 2012 г.