

«Утверждаю»

И.О. директора ГКПОУ КЧККиИ
им. А.А. Даурова



В.Ф. Нагайцев

«9» декабря 2019 г.

Положение

об учебно-методическом совете

РГКОУ КЧГККиИ им. А.А. Даурова

Черкесск, 2019 г.

Учебно-методический совет ГКПОУ КЧККиИ им. А.А. Даурова – орган, решающий и координирующий оперативные (текущие) и перспективные вопросы учебной, учебно-воспитательной, воспитательной, творческой, методической, научно-исследовательской работы и редакционно-издательской деятельности учреждения. Деятельность учебно-методического совета направлена на улучшение подготовки специалистов со средним профессиональным образованием в области культуры и искусства.

В состав учебно-методического совета входят:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- председатели предметно-цикловых комиссий;
- методисты;
- зав. практикой.

Возглавляет учебно-методический совет заместитель директора по учебной работе.

К работе учебно-методического совета могут привлекаться и другие работники учреждения и заинтересованные структурные подразделения.

Списочный состав учебно-методического совета определяется приказом директора учреждения в начале каждого учебного года.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов в присутствии не менее 2/3 членов учебно-методического совета. Решения учебно-методического совета доводятся до сведения трудового коллектива учреждения.

учебно-методический совет рассматривает следующие вопросы:

- организация учебно-воспитательного и творческого процесса в учреждении и контроля за ним;
- повышение качества подготовки специалистов;
- повышение уровня теоретической и практической подготовки;
- совершенствование содержания образовательного процесса, его качественное обновление;
- разработка рекомендаций и внедрение в учебный процесс эффективных форм и методов обучения, внедрение новых методик преподавания.
- подготовка к аттестации преподавателей, повышение их квалификации;
- выработка единых норм и требований к оценке знаний, умений и навыков студентов;
- подготовка, организация и контроль за текущей, промежуточной и итоговой аттестацией, курсовым и дипломным проектированием;

- подготовка и организация вступительных экзаменов;
- разработка нормативной документации, касающейся учебно-воспитательного и творческого процесса;
- анализ деятельности предметно-цикловых комиссий;
- выработка предложений и рекомендаций по улучшению учебно-воспитательной, учебно-творческой, методической, научно-исследовательской работы в учреждении;
- анализ успеваемости и дисциплины студентов, дисциплинарные взыскания;
- определение и внедрение оптимальных форм контроля за знаниями студента;
- рассматривает и рекомендует к изданию методические разработки, учебно-методические пособия, сборники и т.д.;
- курирование деятельности Студенческого Совета, кураторов и других общественных органов самоуправления;
- контроль внутри учреждения;
- внесение предложений Совету учреждения и Педагогическому совету учреждения для рассмотрения на своих заседаниях;
- внесение предложений о моральном и материальном стимулировании преподавателей и студентов;
- организация и контроль учебно-методической, творческой, опытно-экспериментальной и исследовательской работы председателей цикловых комиссий, рекомендации о внедрении в практику результатов исследований.