

Положение о предметно-цикловой комиссии КЧГККиИ им. А. Даурова

1. Предметная (цикловая) комиссия является объединением преподавателей определённого предмета или родственных предметов по одной специальности.
2. Предметная (цикловая) комиссия организуется в составе не менее 3 преподавателей - членов комиссии.
3. Основными задачами предметной (цикловой) комиссии являются совершенствование методической подготовленности преподавателей к проведению учебно-воспитательной работы, изучение современного опыта учебной и воспитательной работы, повышение профессионального уровня преподавателей, планирование учебно-воспитательного процесса.
4. Перечень предметных (цикловых) комиссий устанавливается на учебный год директором колледжа, с учётом объединения в предметно (цикловые) комиссии всех преподавателей учебного заведения, в том числе и работающих по совместительству.
5. Непосредственное руководство работой предметной (цикловой) комиссии осуществляет председатель комиссии, назначаемый директором колледжа приказом на учебный год. Общее руководство работой предметно (цикловых) комиссий колледжа осуществляют заместители директора колледжа по учебной работе.
6. Работа предметно (цикловой) комиссии проводится по плану, утвержденному заместителем директора колледжа на учебный год.
7. Заседание предметной (цикловой) комиссии проводятся, как правило, раз в месяц.
8. Основным содержанием работы предметной (цикловой) комиссии является:
 - Разработка и проведение в жизнь мероприятий по обеспечению повышения качества обучения и воспитания студентов, разработка и внедрение мероприятий по научной организации учебного процесса.
 - Разработка методик преподавания учебных предметов, объединяемых в предметной (цикловой) комиссии, и проведение теоретических и практических занятий, контрольных и домашних работ, производственной практики, курсовых и дипломных работ.
 - Изучение обобщения и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

- Разработка методики применения технических средств, новых информационных технологий в учебном процессе.
 - Контроль и анализ знаний студентов, выработка единых норм и требований к их оценке и рецензированию, обсуждения вопросов организации самостоятельной работы студентов.
 - Рассмотрение и обсуждение изданных учебников, учебных пособий, учебных программ, учебных видео материалов, составление на них отзывов и рецензий.
 - Подготовка, рассмотрение и обсуждение экзаменационных материалов для проведения вступительных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации студентов, тематики и содержания дипломных работ.
 - Рассмотрение и обсуждение планов работы предметной (цикловой) комиссии, календарно-тематических планов работы преподавателей, планов проведения занятий, а также планов и содержание работы соответствующих учебных кабинетов, мастерских и других учебно-вспомогательных подразделений учебного заведения.
9. Содержание работы предметной (цикловой) комиссии в каждом отдельном случае определяются с учётом конкретных задач, стоящих перед учебным заведением и специфики его работы.
10. В случае поступления в Колледж лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые не могут освоить основную образовательную программу по специальности, для них предметно-цикловая комиссия обязана разработать адаптированную образовательную программу, а для инвалидов – индивидуальную программу реабилитации инвалида, с учетом особенностей психофизического развития индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
11. Предметная (цикловая) комиссия имеет право вносить предложения по содержанию и объёму действующих учебных программ специального цикла в связи со спецификой данной специальности, появлением новых современных технологий, новых методик, оборудования, учебно-методического обеспечения, а также последовательности изучения отдельных тем смежных взаимосвязанных предметов.

12. На председателя предметной (цикловой) возлагается:
- Организация работы предметно (цикловой) комиссии.
 - Составление планов работы предметно (цикловой) комиссии.
 - Изучение работы членов комиссии, организация контроля за качеством проводимых ими занятий, организация взаимопосещений занятий преподавателями, руководство подготовкой и обсуждением открытых уроков, лекций, семинаров, практических занятий и т.д.)
 - Рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей.
 - Организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений комиссии и сообщения об итогах проверки на заседаниях комиссий.
 - Ведение учёта и представления отчётов о работе предметно (цикловой) комиссии заместителю директора по учебной работе (после обсуждения на комиссии).
13. За руководство работой предметной (цикловой) комиссии председателю производится оплата в установленном порядке.
14. Каждый член предметной (цикловой) комиссии имеет право вносить на рассмотрение комиссии предложения по улучшению учебно-воспитательной работы, посещать уроки и другие учебные занятия преподавателей - членов комиссии.
15. Члены предметной (цикловой) комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в её работе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.
16. Предметная (цикловая) комиссия должна иметь следующую документацию:
- План работы.
 - Протоколы заседаний.
 - Контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации по предмету или предметам входящим в комиссию.
 - Отчёты о работе комиссии.
 - Методические разработки, доклады, пособия.